

Федеральное государственное бюджетное учреждение дополнительного профессионального образования
«Санкт-Петербургский центр последипломного образования работников здравоохранения
ФМБА России»
(ФГБОУ ДПО СПб ЦПО ФМБА России)

УТВЕРЖДАЮ

Директор



И.С.Бахтина

« 03 » апреля 2018 г.



ПРАВИЛА

внутреннего распорядка Слушателей ФГБОУ ДПО СПб ЦПО ФМБА России

Рассмотрено и одобрено
на Педагогическом совете
Протокол № 2
« 02 » апреля 2018 г.

г. Санкт-Петербург
2018 г.

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка Слушателей регламентируют дисциплинарные требования к Слушателям Федерального государственного бюджетного учреждения дополнительного профессионального образования "Санкт-Петербургский центр последипломного образования здравоохранения ФМБА России» (ФГБОУ ДПО СПб ЦПО ФМБА России), далее Учреждение.
- 1.2. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации в области образования и здравоохранения, лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Уставом и другими локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.3. Учреждение обладает автономностью, самостоятельно в принятии решений и осуществлении действий, вытекающих из его Устава.
- 1.4. Основной обязанностью Слушателя является выполнение учебно-тематического плана по выбранной образовательной программе.
- 1.5. Объем теоретических и практических занятий, аудиторной и внеаудиторной работы Слушателей, участие во внеурочных мероприятиях Учреждения регламентируются учебно-тематическими планами, годовым Календарным тематическим планом, настоящими правилами внутреннего распорядка и иными локальными нормативными актами Учреждения.
- 1.6. Во время нахождения в помещениях Учреждения и на территории баз практического обучения Слушатели должны строго соблюдать установленные дисциплинарные правила.
- 1.7. Слушатели обязаны бережно относиться к имуществу Учреждения и имуществу баз практического обучения. Любой материальный ущерб, нанесенный Слушателем Учреждению или медицинской организации, на базе которого проводятся занятия, должен быть возмещен на основании действующего законодательства РФ.
- 1.8. Ущерб может быть возмещен:
 - путем восстановления (ремонта) поврежденного имущества своими силами или с привлечением сторонних исполнителей, при этом расходы на материалы и инструменты относятся на счет Слушателя;
 - путем предоставления предмета соответствующего рода и качества взамен испорченного;
 - путем возмещения Учреждению затрат, понесенных вследствие исправления последствий противоправных действий Слушателя.

2. Права Слушателей

- 2.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации Слушатели имеют право:
 - 2.1.1. **На уважение своего человеческого достоинства.** Каждый Слушатель имеет право на уважение к себе со стороны сотрудников Учреждения и других Слушателей. Оскорбление личного, национального и религиозного достоинства человека преследуется по закону. Любое распространение информации о личной жизни Слушателя без его согласия недопустимо и наказуемо. Применение методов физического и психического насилия по отношению к Слушателям со стороны преподавателей и сотрудников Учреждения не допускается.
 - 2.1.2. **На получение дополнительного образования в соответствии с государственными образовательными стандартами и другими программами обучения.** Слушатель имеет право на обучение в пределах этих программ и может ознакомиться с их содержанием. Никто не может ограничить право Слушателя на получение знаний в регламентированном объеме, при этом указанный объем является лишь минимальным набором знаний и навыков, необходимых для будущей профессии; предела знаниям не существует. Слушатель имеет право на приобретение знаний, адекватных современному уровню развития науки, техники и культуры.
 - 2.1.3. **На объективную оценку своих знаний.** Каждый Слушатель может рассчитывать на объективную оценку своих устных и письменных ответов; знакомиться с критериями оценки ответов и, в случае несогласия с выставленной оценкой, обращаться к администрации Учреждения с просьбой о независимой, комиссионной оценке ответа.
 - 2.1.4. **На свободное выражение собственных мнений и убеждений.** Каждый Слушатель свободен в

понимании мира, имеет право на свободу убеждений и на свободное выражение их в процессе свободной дискуссии, в тех рамках, которые не мешают проведению учебного процесса и не ограничивают сходных прав других Слушателей. Это право включает в себя свободу Слушателя искать и получать любую интересующую его информацию любыми законными методами. Никто не может быть принужден к публичному выражению своих убеждений или отказу от них. При этом в стенах Учреждения не допускаются пропаганда или агитация, возбуждающие социальную, расовую, национальную или религиозную ненависть и вражду. Запрещается пропаганда социального, расового, национального, религиозного или языкового превосходства.

2.1.5. На свободу совести и вероисповедания. Каждый Слушатель свободен участвовать в жизни общества, в том числе имеет право на участие в деятельности политических, общественных и религиозных объединений. Это право включает свободу исповедовать любую религию, сохранять приверженность ей или менять свою религию и убеждения. При этом самоопределение Слушателя не должно носить демонстративного характера и мешать нормальной работе Учреждения. Любая политическая и религиозная пропаганда на территории Учреждения запрещены. Принуждение Слушателей к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

2.1.6. На участие в обсуждении и решении вопросов деятельности Учреждения. Слушатели имеют право на то, что их мнение будет учитываться при принятии решений, касающихся реализации их права на дополнительное образование. Для реализации этого права Слушатели имеют право на обращение к администрации Учреждения лично, через избранных представителей (в том числе через старост групп) или через созданные в установленном Законом порядке общественные объединения и организации. Инициатива обсуждения актуальных вопросов жизни Учреждения может исходить от администрации или самих Слушателей. Formой участия Слушателей может быть письменное изложение своего мнения, встреча Слушателей с администрацией Учреждения, обсуждение и диспут.

2.1.7. На обжалование приказов и распоряжений администрации Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации административном и судебном порядке. В случае несогласия Слушателя с распоряжением администрации Учреждения, он имеет право обратиться в устном или письменном виде к директору Учреждения. Слушателю гарантируется справедливое и непредвзятое рассмотрение конфликта. В случае, если решение директора не устраивает Слушателя, за ним остается право обжаловать его в административном (ФМБА России) или судебном порядке.

2.1.8. На творческую и научную деятельность, в том числе на участие во всех видах научно-исследовательских работ, конференциях, симпозиумах, проводимых Учреждением и другими образовательными и научными учреждениями, публикации своих работ, в том числе в изданиях высших и средних учебных заведений, сборниках материалов конференций, профильных журналах и т.п.

2.1.9. На получение дополнительных платных образовательных услуг. В целях глубокого и всестороннего развития личности, Слушатели могут получать дополнительные (за пределами учебной программы) знания и навыки. Обучение за пределами государственного стандарта может проводиться в форме дополнительных семинарских или практических занятий на платной основе на основании договора между заинтересованными Слушателями и Учреждением. Инициатива проведения дополнительных занятий может исходить как от администрации Учреждения, так и от Слушателей.

2.1.10. На бесплатное пользование информационными ресурсами Учреждения: библиотечным фондом, фондом справочной литературы, справочно-информационными электронными базами, методическими материалами и т.д..

2.1.11. На свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом. Мероприятия, планируемые администрацией Учреждением за пределами учебного плана, не являются обязательными и могут посещаться Слушателями по приглашению Учреждения в свободное от занятий и работы время.

3. Обязанности Слушателей

- 3.1. Посещать теоретические и практические занятия согласно расписаниям учебных занятий.
- 3.2. Добросовестно овладевать знаниями и практическими навыками, в установленные сроки выполнять все задания, предусмотренные учебным планом занятий. Быть дисциплинированным и организованным, соблюдать законодательство Российской Федерации, своевременно и в полном объеме выполнять распоряжения и приказы директора Учреждения, его заместителей, со-

трудников администрации и преподавателей.

3.3. При проведении занятий соблюдать правила техники безопасности и правила противопожарной безопасности..

3.4. Воспитывать в себе нетерпимость к антиобщественным поступкам, внутреннюю и внешнюю культуру поведения.

4. Правила поведения Слушателей в помещениях Учреждения и на базах практического обучения

- 4.1. В помещениях Учреждения и на базах практического обучения Слушатели должны поддерживать спокойную рабочую атмосферу, быть вежливыми по отношению к сотрудникам, преподавателям Учреждения и другим Слушателям. Во время учебных занятий запрещено использование средств мобильной связи. До начала занятий все средства мобильной связи должны быть выключены или переведены в режим вибросигнала.
- 4.2. В целях соблюдения учебной дисциплины Слушателям не разрешается:
- находиться в аудиториях, учебных и вспомогательных помещениях Учреждения во внеучебное время без разрешения преподавателя или работника администрации Учреждения;
 - опаздывать на занятия;
 - находиться в аудиториях в верхней одежде и в уличной обуви;
 - принимать пищу в аудиториях;
 - самостоятельно, без контроля преподавателя, использовать учебную аппаратуру и фантомы, компьютерную, множительную и другую оргтехнику;
 - громко разговаривать в коридорах и аудиториях Учреждения во время проведения занятий и перерывов.
- 4.3. В случае внезапного ухудшения состояния здоровья Слушатель должен обратиться к преподавателю или работнику администрации Учреждения и в дальнейшем следовать их указаниям.
- 4.4. В случае неявки на занятия по болезни и другим уважительным причинам, Слушатель должен поставить в известность заведующего отделом организации учебного процесса Учреждения, преподавателя или старосту группы. В противном случае, Слушатель считается отсутствующим по неуважительной причине. Слушатель представляет больничный лист или иные документы, оправдывающие его отсутствие на занятиях, и получает допуск на занятия.
- 4.5. В случае возникновения чрезвычайной ситуации Слушатель обязан неукоснительно следовать указаниям преподавателей и администрации Учреждения.

5. Правила поведения, установленные для теоретических занятий

- 5.1. При проведении теоретических занятий Слушатель должен:
- прийти на занятия не позднее, чем за 5 минут до начала учебного занятия по расписанию, имея при себе учебно-методические пособия, ручки, конспекты и т.д.;
 - иметь аккуратный внешний вид, чистую и опрятную одежду;
 - поддерживать в аудитории тишину и порядок, обращаться к преподавателю с вопросами, поднимая руку и говорить только после разрешения преподавателя. Любые разговоры между Слушателями (кроме выполнения поставленных учебных задач) во время учебного занятия не допускаются;
 - при необходимости покинуть аудиторию - поднять руку и попросить разрешения преподавателя покинуть аудиторию.

6. Правила поведения, установленные для практических занятий

- 6.1. Прохождение практических занятий накладывает особые требования к поведению Слушателей с учетом специфики работы по избранной специальности.
- 6.2. К практическим занятиям допускаются Слушатели, прослушавшие и выполнившие теоретическую программу по данной теме.
- 6.3. Практические занятия начинаются в соответствии с расписанием и режимом работы базы практического обучения. Продолжаются 2, 4 или 6 академических часов в зависимости от учебного плана.
- 6.4. При работе на базах практического обучения на Слушателей распространяются положения Трудо-

вого Кодекса РФ, правил внутреннего трудового распорядка и локальных нормативных актов принимающей организации. При работе на базах практического обучения Слушатели подчиняются преподавателю, администрации организации и непосредственному руководителю практического обучения.

- 6.5. Объем и содержание практического занятия регламентируются учебно-тематическим планом, возможностями и потребностями базы практического обучения, особенностями конкретной ситуации. Распоряжения руководителя практического обучения обязательны для всех Слушателей.
- 6.6. Продолжительность рабочего дня Слушателей при прохождении учебной практики составляет не более 36-ти академических часов в неделю.
- 6.7. При проведении практических занятий обязательно наличие медицинского халата или хлопчатобумажного медицинского брючного костюма, колпака, полностью прикрывающего волосы на голове и шее.
- 6.8. Обувь для занятий должна быть выполнена из моющегося материала (кожа, кожзаменитель и т.п.), быть удобной, обеспечивать свободу передвижений, иметь широкий, плоский каблук, не создавать шума при ходьбе. При проведении занятий в клиниках обязательно наличие сменной обуви.
- 6.9. Ногти на руках должны быть коротко подстрижены (край ногтя должен выступать не более чем на 1 мм за подушечку пальца); не разрешается использование лака для ногтей. При проведении инвазивных процедур, контакте с выделениями больного и в других случаях, предусмотренных стандартами манипуляций, обязательно использование перчаток. Запрещено ношение колец и других украшений на руках.
- 6.10. При проведении практических занятий на отделениях, требующих высокого уровня стерильности, могут быть предъявлены особые требования к форме одежды, которые будут обязательны для всех Слушателей.
- 6.11. При работе с пациентами и их родственниками, Слушатели должны строго следовать этическим принципам медицины, соблюдать правила делового этикета и профессиональной субординации, проявлять терпимость к пациентам, уважать коллег – специалистов медицинских организаций.
- 6.12. Занятия на базах практического обучения начинаются с занятий по охране труда, технике безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка и противопожарной защиты, без посещения которых Слушатели не допускаются к дальнейшим занятиям. Об ознакомлении с правилами и требованиями по охране труда, производственной дисциплине, технике безопасности и противопожарной защите Слушатель в обязательном порядке расписывается в специальном журнале медицинской организации. Требования, предъявляемые медицинской организацией обязательны для выполнения Слушателями.
- 6.13. По завершении практического обучения Слушатель сдает зачет и получает характеристику от руководителя практического обучения.
- 6.14. При направлении на выездные базы практического обучения Слушатель обязан явиться в назначенное место строго в установленное время. Проезд Слушателей к месту практики и обратно городским и иным транспортом осуществляется Слушателями за свой счет.

7. Порядок отработки пропущенных занятий

- 7.1. Посещение всех видов теоретических и практических занятий, выполнение всех видов работ и заданий в соответствии с учебно-тематическими планами обязательно для всех Слушателей.
- 7.2. Каждое пропущенное занятие отрабатывается в порядке, определяемом видом пропущенного занятия и причиной пропуска.
- 7.3. Уважительной причиной пропуска занятий считаются (при условии предоставления оправдательных документов):
 - болезнь Слушателя или ребенка Слушателя - на срок болезни, подтверждаемый больничным листом;
 - свадьба - на срок до 5 дней, на основании копии свидетельства о браке;
 - вызов в военкомат, суд или другой орган исполнительной власти - на срок, указанный в повестке;
 - смерть близкого родственника - на срок до 5 дней, подтверждаемая копией справки о смерти.
- 7.4. В исключительных случаях, Слушатель может обратиться в Учебную часть Учреждения с

- просьбой об освобождении от занятий по другим обстоятельствам. Согласованный срок отсутствия Слушателя на занятиях считается пропущенным по уважительной причине.
- 7.5. Форма отработки материала пропущенного занятия определяется преподавателем и может состоять из:
- тестового контроля;
 - устного или письменного опроса;
 - решения ситуационных и клинических задач.
- 7.6. Время отработки материала пропущенного занятия определяется преподавателем. Отработка пропущенных занятий проводится только во внеучебное время и может проводиться как индивидуально, так и в групповом порядке.

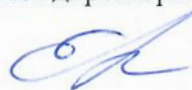
8. Ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка

- 8.2. Слушатель несет персональную ответственность за нарушение правил внутреннего распорядка.
- 8.3. За невыполнение учебных планов, нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка и других локальных нормативных актов Учреждения к Слушателям могут быть применены меры дисциплинарного воздействия:
- замечание - высказывается в устной форме преподавателем или работником Учреждения;
 - выговор - выносится в устной или письменной форме. Выговор, объявленный в письменной форме предоставляется под роспись Слушателю;
 - отчисление из Учреждения. Осуществляется приказом директора Учреждения на основании представления Учебной части Учреждения.
- 8.4. Отчисление из Учреждения как мера дисциплинарного воздействия может быть произведено на следующих основаниях:
- за не прохождение промежуточной и итоговой аттестации;
 - за невыполнение программы практического обучения;
 - за повторные нарушения правил внутреннего распорядка, если ранее объявлялось одно или более взысканий в письменной форме;
 - за однократное грубое нарушение, в том числе:
 - появление на территории Учреждения или базы практического обучения в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;
 - совершение противоправных деяний, предусматривающих уголовную, административную или гражданскую ответственность;
 - оскорбление преподавателя, работника Учреждения или другого Слушателя, проявление любых форм физического насилия;
 - совершение неэтичных (несовместимых с полученной профессией) поступков. В последнем случае рассмотрение вопроса проводится на заседании Педагогического совета.

9. Заключительные положения

- 9.1. Правила внутреннего распорядка Слушателей вступает в силу с момента утверждения директором Учреждения, после рассмотрения их на Педагогическом совете.
- 9.2. Лицо, обратившиеся в Учреждение для прохождения обучения может ознакомиться с Правилами внутреннего распорядка слушателей на официальном сайте Учреждения www.nursing.edu.ru, а также в Учебной части Учреждения.
- 9.3. Факт ознакомления с Правилами внутреннего распорядка подтверждается личной подписью Слушателя в заявлении-анкете № 1, которая заполняется Слушателем при приеме на обучение в Учреждение.
- 9.4. Любые изменения и дополнения к Правилам внутреннего распорядка слушателей принимаются Педагогическим советом Учреждения и утверждаются директором.

Заместитель директора по учебной работе



Василенок Е.К.

Согласовано:
Ведущий юристконсульт



Кайнов К.С.